



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО МЕХАНОТЕХНИКА И ТРАНСПОРТ "Н.Й.ВАПЦАРОВ"**  
гр.Стара Загора ,ул."Г.Столетов" № 183, Централна поща п.к.406

телефони: Директор – 68-10-96, канцелария – 68-01-70, гл.счетоводител-26-91-32  
e-mail:pgmttsz@abv.bg; http://www.pgmttsz.com

Изх.....<sup>252</sup> / <sup>11.01.</sup>.....2023г.

**ДО  
НАЧАЛНИКА НА РУО В ОБЛАСТ  
СТАРА ЗАГОРА  
СЪС СЕДАЛИЩЕ  
СТАРА ЗАГОРА**

Във връзка с представяне на отчета за четвърто тримесечие на 2022г. приложено Ви изпращам:

1. Доклад за проведено общо събрание, на което е отчетено изпълнението на бюджета за четвърто тримесечие;
2. Протокол от общо събрание
3. Становище на Обществения съвет
4. Декларация по чл.290, ал.3 от ЗПУО

**С УВАЖЕНИЕ:**

**ИНЖ.СТОЯН КОЛЕВ  
ДИРЕКТОР НА  
ПГМТТ"Н.Й.ВАПЦАРОВ"  
СТАРА ЗАГОРА**



## Приложение 1

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА И ТРАНСПОРН**  
**„Н.Й. ВАЩАРОВ”ГР. СТАРА ЗАГОРА**

Доклад за изпълнението на бюджета към 31.12.2022г.

Към 31.12.2022 година са начислени всички трудови вознаграждения и осигуровките свързани с трудовите правоотношения на съответните счетоводни сметки за съответния отчетен период.

	<b>ПОКАЗАТЕЛИ</b>	<b>параграфи</b>	<b>Средства към 31.12.2022 г.</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>01</b>	<b>311</b>
	Собствени приходи		
<b>1.</b>	<b>Неданъчни приходи</b>		
	Приходи и доходи от собственост:	<b>24-00</b>	<b>400</b>
	- нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	24-04	400
	- приходи от наеми на имущество	24-05	
	- приходи от наеми на земя	24-06	
	Глоби, санкции и наказателни лихви	28-00	
	Други не-данъчни приходи	36-00	
<b>2.</b>	<b>Внесени ДДС и други данъци върху продажбите</b>	<b>37-00</b>	<b>-89</b>
	- Внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	37-02	-89
<b>3.</b>	<b>Постъпления от продажба на нефинансови активи</b>	<b>40-00</b>	
	- постъпления от продажба на ДМА (40-21...40-29)		
	- постъпления от продажба на нематериални дълготрайни активи	40-30	
	- постъпления от продажба на земя	40-40	
	- постъпления от продажба на земеделска продукция	40-72	
	<b>II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>02</b>	<b>1 061 000</b>
	Общо разходи		
<b>1.</b>	<b>Текущи разходи</b>		
	Заплати и вознаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-01	647 120
	Други вознаграждения и плащания за персонала	02-00	34 942
	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00	150 968
	- Осигурителни вноски за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	76 499
	- Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)	05-52	23 837

	- Здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	32 572
	- Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80	18 060
	<b>Издържка</b>	10-00	<b>180 840</b>
	<b>Платени данъци, такси</b>	19-81	<b>2 250</b>
	<b>Стипендии</b>	40-00	<b>44 880</b>
<b>2</b>	<b>Капиталови разходи</b>		
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00	
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00	
	<b>НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ</b>		
	Щатни бройки за дейности в средното образование, финансирани по единни разходни стандарти		30
	- по трудови правоотношения		30
	- по служебни правоотношения		
	Средногодишни щатни бройки за дейности в средното образование, финансирани по единни разходни стандарти		30
	- по трудови правоотношения		30
	- по служебни правоотношения		
	Средна годишна брутна заплата		1 844
	<b>III. ТРАНСФЕРИ</b>	<b>03</b>	<b>-25 874</b>
<b>1.</b>	<b>Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни сметки (нето)</b>	<b>61-00</b>	<b>-25 874</b>
	- Трансфери между бюджети-получени трансфери (+)	61-01	38 154
	- вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-) – трябва да е равен на нула	61-09	-64 028
	<b>IV. БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I.-II.+III.)</b>	<b>04</b>	<b>-1 086 563</b>

С настоящия доклад е запознат целия персонал на гимназията.

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

Ирина Ташева

ДИРЕКТОР  
НА ПГМТГ "Н.Й.ВАПЦАРОВ" .....  
СТАРА ЗАГОРА инж. Стоян Колев





**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО МЕХАНОТЕХНИКА И ТРАНСПОРТ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ”  
Стара Загора**

**ПРОТОКОЛ № 1**

Днес, 10.01.2023 година, се проведе общо събрание на колектива на ПГМТТ „Н. Й. Вапцаров“, гр. Стара Загора.

Присъстват 28 служители и учители от общо 30 по списък.

Отсъстват инж. Диана Терзиева и инж. Евгения Малешкова- в болнични.

За председател на събранието бе избрана Жанета Господинова, а за протоколист- Весела Джурова.

**ДНЕВЕН РЕД:**

1. Финансов отчет за 2022 г.

2. Разни

По т.1 думата е дадена на Ирина Ташева – главен счетоводител в гимназията, която представи отчет за финансовата 2022 г.

Отчетът се гласува.

28 гласа- За“, против- няма. Приема се.

По т. 2 липсват изказвания.

Поради изчерпване на дневния ред събранието се закрива

Председател.....

Ж. Господинова

Секретар:.....

Весела Джурова

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният: Стоян Митев Колев, в качеството ми на директор на: Професионална гимназия по механотехника и транспорт „И.Й.Вапцаров“ гр. Стара Загора, на основание чл. 290, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

На интернет страницата на представляваното от мен училище: [www.pgmttsz.com](http://www.pgmttsz.com)

1. **Е ПУБЛИКУВАН** утвърдения бюджет на училището за 2022 г.;
2. **Е ПУБЛИКУВАН** отчетът за изпълнението на бюджета на училището за четвърто тримесечие на 2022 г.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: 11.01.2023г.

**ДИРЕКТОР  
НА ПГМТТ“И.Й.ВАПЦАРОВ”  
СТАРА ЗАГОРА  
ИНЖ. СТОЯН КОЛЕВ**



Вх. 630/11.01.2023г.

ДО ИНЖ.СТОЯН КОЛЕВ  
ДИРЕКТОР НА ПГМТТ  
„Н.Й.ВАПЦАРОВ“ СТАРА ЗАГОРА

## СТАНОВИЩЕ

от Севдалина Колева председател на Общественият съвет при ПГМТТ „Н.Й.Вапцаров“

**ОТНОСНО:** Доклад за финансово изпълнение на бюджета за четвърто тримесечие за 2022 година на ПГМТТ „Н.Й. Вапцаров“ – гр. Стара Загора

На 10.01.2023г. се проведе събрание на Обществения съвет, на което г-жа Ирина Ташева – главен счетоводител на ПГМТТ „Н. Й.Вапцаров“ представи Доклад за финансово изпълнение на бюджета за четвърто тримесечие за 2022 година като представи приходите и разходите по параграфи за издръжка, заплати, осигуровки, стипендии на ПГМТТ „Н. Й. Вапцаров“ за разглеждания период. Считаме, че направените разходи са разпределени правилно, обосновани, според степента на приоритет са класифицирани в необходимата последователност и средствата се изразходват правилно. Директорът на ПГМТТ „Н. Й. Вапцаров“ в качеството си на разпоредител на бюджета съумява да подsigури издръжката на гимназията.

Суважение:  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ ПРИ  
ПГМТТ „Н.Й.ВАПЦАРОВ“  
ГР.СТАРА ЗАГОРА