



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО МЕХАНОТЕХНИКА И ТРАНСПОРТ "Н.Й.ВАПЦАРОВ"**  
гр.Стара Загора ,ул."Г.Столетов" № 183, Централна поща п.к.406

телефони: Директор – 68-10-96, канцелария – 68-01-70, гл.счетоводител-26-91-32  
e-mail:pgmttsz@abv.bg; http://www.pgmttsz.com

Изм. <sup>404</sup>..... / <sup>10.04.</sup>.....2023г.

**ДО  
НАЧАЛНИКА НА РУО В ОБЛАСТ  
СТАРА ЗАГОРА  
СЪС СЕДАЛИЩЕ  
СТАРА ЗАГОРА**

Във връзка с представяне на отчета за първото тримесечие на 2023г. приложено Ви изпращам:

1. Доклад за проведено общо събрание, на което е отчетено изпълнението на бюджета за първо тримесечие;
2. Протокол от общо събрание
3. Становище на Обществения съвет
4. Декларация по чл.290, ал.3 от ЗПУО

**С УВАЖЕНИЕ:**

**ИНЖ.СТОЯН КОЛЕВ  
ДИРЕКТОР НА  
ПГМТТ"Н.Й.ВАПЦАРОВ"  
СТАРА ЗАГОРА**



## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният: Стоян Митев Колев, в качеството ми на директор на: Професионална гимназия по механотехника и транспорт „Н.Й.Вапцаров“ гр. Стара Загора, на основание чл. 290, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

На интернет страницата на представляваното от мен училище: [www.pgmtsz.com](http://www.pgmtsz.com)

**Е ПУБЛИКУВАН** отчетът за изпълнението на бюджета на училището за първо тримесечие на 2023 г.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: 10.04.2023г.

**ДИРЕКТОР  
НА ПГМТТ "Н.Й.ВАПЦАРОВ"  
СТАРА ЗАГОРА  
ИНЖ. СТОЯН КОЛЕВ**



## ПРОТОКОЛ

Днес, 06.04.2023 година, се проведе общо събрание на колектива на Професионална гимназия по механотехника и транспорт „Никола Йонков Вапцаров”. Присъстват 26 учители и служители от общо 30, отсъстват служителите:

Инж. Стоян Колев – Директор;  
П. Кишдалова - ЗДУД;  
Инж. Д. Терзиева;  
Н. Острова - ЗГСл

За председател на събранието бе избрана Жанета Господинова, а за протоколист - Весела Джурова.

Дневният ред включва:

1. Отчет за първо тримесечие на 2023 година
2. Разни

По т. 1. докладва Ирина Иванова Ташева главен счетоводител в гимназията. Тя информира присъстващите, че за първото тримесечие са начислени всички приходи, разходи и средствата за работни заплати.

По т. 1. липсваха въпроси и коментари.

Пот. 2. Председателят на СО на СБУ липсваха изказвания.

Поради изчерпване на дневния ред събранието бе закрито.

Протоколист:.....  
Весела Джурова

Председател:.....  
Жанета Господинова

## Приложение 1

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА И ТРАНСПОРТ  
„Н.Й. ВАПЦАРОВ”ГР. СТАРА ЗАГОРА**

Доклад за изпълнението на бюджета към 31.03.2023г.

Към 31.03.2023 година са начислени всички трудови възнаграждения и осигуровките свързани с трудовите правоотношения на съответните счетоводни сметки за съответния отчетен период.

	ПОКАЗАТЕЛИ	параграфи	Средства към 31.03.2023 г.
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>01</b>	<b>294</b>
	Собствени приходи		
<b>1.</b>	<b>Неданъчни приходи</b>		
	Приходи и доходи от собственост:	<b>24-00</b>	<b>294</b>
	- нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	24-04	294
	- приходи от наеми на имущество	24-05	
	- приходи от наеми на земя	24-06	
	Глоби, санкции и наказателни лихви	28-00	
	Други не-данъчни приходи	36-00	
<b>2.</b>	<b>Внесени ДДС и други данъци върху продажбите</b>	<b>37-00</b>	
	- Внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	37-02	
<b>3.</b>	<b>Постъпления от продажба на нефинансови активи</b>	<b>40-00</b>	
	- постъпления от продажба на ДМА (40-21...40-29)		
	- постъпления от продажба на нематериални дълготрайни активи	40-30	
	- постъпления от продажба на земя	40-40	
	- постъпления от продажба на земеделска продукция	40-72	
	<b>II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>02</b>	<b>227 679</b>
	Общо разходи		
<b>1.</b>	<b>Текущи разходи</b>		
	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-01	155 295
	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00	19 425
	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00	36 919
	- Осигурителни вноски за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	18 776
	- Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)	05-52	5 690



-	Здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	8 01
-	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	05-80	4 43
	<b>Издръжка</b>		
	Платени данъци, такси	10-00	7 82
	Стипендии	19-81	26
<b>2</b>	<b>Капиталови разходи</b>	40-00	7 95
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00	
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00	
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00	
	<b>НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ</b>		
	Щатни бройки за дейности в средното образование, финансирани по единни разходни стандарти		30
-	по трудови правоотношения		
-	по служебни правоотношения		30
	Средногодишни щатни бройки за дейности в средното образование, финансирани по единни разходни стандарти		30
-	по трудови правоотношения		
-	по служебни правоотношения		30
	Средна годишна брутна заплата		1 844
	<b>III. ТРАНСФЕРИ</b>		
<b>1.</b>	<b>Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни сметки (нето)</b>	<b>03</b>	<b>-10 069</b>
	- Трансфери между бюджети-получени трансфери (+)	61-00	-10 069
	- вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-) – трябва да е равен на нула	61-01	6 596
		61-09	-16 665
	<b>IV. БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I.-II.+III.)</b>	<b>04</b>	<b>- 237 454</b>

С настоящия доклад е запознат целия персонал на гимназията.

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Ирина Ташева

ДИРЕКТОР

НА ПГМТТ "Н.Й.ВАПЦАРОВ"

СТАРА ЗАГОРА

инж. Стоян Колев

